

Antall brukere i Winsak	200
Antall superbrukere	5
Arkivpersonell (utenom arkivansvarlig)	5
Arkivansvarlig	1
Politisk sekretariat (utenom sysansvarlig	3
Edb	2
Systemansvarlig	1
Edb-ansvarlig	1
IKT-leder	1
Prosjektgruppe	8
Antall maler	220

Timelønn	170
Dagspris	9 500
Kurshonorar	250
Overtid 50%	240

Sum kr.	1 543 240
Sum årsverk	2,40

Utbetalinger til ErgoEphorma jf tilbud:	294 500
---	---------

	Antall deltakere	Antall andre deltakere	Antall enheter/møter	Antall timer	Antall dager	Sum timer	Beløp	Totalkostnad
Prosjekt planlegging - systemansvarlig	1			32		32		5 440
Prosjekt planlegging - edb	1			20		20		3 400
Kurs systemadministrasjon	3			7		21		3 570
Kurs systemadministrasjon - ErgoEphorma					1		2 000	11 500
Forberedelse - Oppstartsmøte for dokumentfaglige aktiviteter	8		4	2		64		10 880
Oppstartsmøte for dokumentfaglige aktiviteter - ErgoEphorma					1		5 000	14 500
Oppstartsmøte for dokumentfaglige aktiviteter - Prosjektgruppe	8			7		56		9 520
Workshop - innføring i Ephorte - eget personell	19		2	7		266		45 220
Workshop - innføring i Ephorte - ErgoEphorma					2		4 000	19 000
Planlegging - Foreberedelse - plan for konfigurering og oppsett av Ehorter	3			14		42		7 140
Foreberedelse - plan for konfigurering og oppsett av Ehorter	8			3		24		4 080
Plan for konfigurering og oppsett av Ephorte					3		9 000	37 500
Plan for konfigurering og oppsett av Ephorte	4		3	8		96		16 320
Forberedelse på klargjøring av nødvendige basisregistre	2			3		6		1 020
Klargjøring av nødvendige basisregistre	16			5		80		13 600
Klargjøring av nødvendige basisregistre					2		7 000	26 000
Forberedelse på klargjøring av dokumentmaler	2			2		4		680
Kurs på dokumentmaler (grunnl + vidg)	9			9		81		13 770
Klargjøring av dokumentmaler					1		5 000	14 500
Kurs dokumentmaler					1		2 000	11 500
Videregående kurs dokumentmaler					1		2 000	11 500

Utarbeidelse av maler (Snitt 1 timer pr. mal m/utarbeidelse og testing)		220	1	220		37 400
Planlegging og administrasjon av kurs for saksbehandlere	2		30	60		10 200
Opplæring - saksbehandlere	200		7	1400		238 000
Egen kursleder - 25 kurs for saksbehandlere	1	25	7	175		43 750
assistanse av superbruker fra avd på kursene	1	25	3	75		18 750
Bespisning, kursmateriale med mer					20 000	20 000
Oppfølging fra superbrukere overfor saksbehandlere	9		20	180		30 600
Oppfølging - oppstart- og første driftsdag	8		7	56		9 520
Prosjektgruppearbeide	8	30	2	480		81 600
Prosjektledelse ErgoEphorma					20 000	20 000
Kontroll/verifisering av ErgoEhporma			1		5 000	14 500
Installasjon - av ErgoEphorma					15 000	15 000
Rutinehåndbok					40 000	40 000
Rutinehåndbok	4		20	80		13 600
Saksbegrep og registreringsregler					30 000	30 000
Saksbegrep og registreringsregler	2		10	20		3 400
Tilstedeværelse ved driftsstart - ErgoEphorma			1		5 000	14 500
Oppfølgingsdag for superbrukere/arkivpersonell			1		5 000	14 500
	0					
Overtid - systemansvarlige	1		100			24 000
Overtid - superbrukere	7		20	140		33 600
Overtid - andre	13		20	260		62 400
Ansettelsemodul opplæring	40		5	200		48 000
Landbruksmodul	5		5	25		6 000
Web-klientmodul opplæring	20		5	100		24 000
SRU-modul opplæring	6		5	30		7 200
Utvalgsmodul opplæring	6		5	30		7 200
Byggesaksmodul opplæring	5		5	25		6 000
Delingssakmodul opplæring	5		5	25		6 000
Plansakmodul opplæring	5		5	25		6 000
Tilpassing med mer for alle de ulike delmodulene	2	8	7	112		26 880
Lisenser Oracle						200 000
Oracle server						100 000
Generelle utgifter					50 000	50 000
Sum			413	15	4 510	226 000
						1 543 240